

**ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**  
**«ХАРКІВСЬКИЙ КОЛЕДЖ БУДІВНИЦТВА, АРХІТЕКТУРИ**  
**ТА ДИЗАЙНУ»**

Н А К А З

м. Харків

10.12.2020

№ 73-А

Про посилення протипожежного захисту, безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу під час зимових канікул, новорічних свят та різдвяних канікул

На виконання пункту 13 та підпункту 4 пункту 2 розділу V Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладах, установах, організаціях, підприємствах, що належать до сфери управління Міністерства освіти і науки України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 18.04.2006 р. №304 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 22.11.2017 р. №1514), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 14.12.2017 р. за №1512/31380, підпункту 3 пункту 2 розділу IV Програми навчання та інструктажів з питань пожежної безпеки, організації та контролю за їх виконанням, затвердженої наказом Міністерства внутрішніх справ України від 05.12.2019 № 1021, пункту 16 Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях затвердженого постановою Кабінет Міністрів України від 26 червня 2013 р. № 444 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 26.02.2020 № 143), на виконання листа Міністерства освіти та науки України від 04.12.2020 р. №1/9-671, листа Департаменту науки і освіти Харківської обласної адміністрації від 08.12.2020 р. №01-34/5213 про посилення протипожежного захисту, безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу під час зимових канікул та з метою посилення контролю за збереженням життя та здоров'я учасників освітнього процесу, попередження надзвичайних ситуацій в Державному вищому навчальному закладі «Харківський коледж будівництва, архітектури та дизайну»:

**ПРОПОНУЮ:**

1. Створити комісію з перевірки протипожежного та технічного стану об'єктів ДВНЗ «Харківський коледж будівництва, архітектури та дизайну» у складі:

Голова комісії:	Лях В.В.	заступник директора з АГР
Члени комісії:	Індран Д.О.	інженер з охорони праці
	Шматко С.А.	завідувач господарством
	Добровольська О.Є.	завідувач господарством
	Якуба В.В.	завідувач гуртожитком
	Грузін В.М.	інженер з ремонту

1.1. Комісії з перевірки протипожежного та технічного стану до 18.01.2021 р. провести перевірку протипожежного та технічного стану, з протокольним оформленням, навчального корпусу, спортивної зали, гуртожитку та нежитлової будівлі з навчальними кабінетами та майстернями, зокрема:

1.1.1. Горищ і підвалів вказаних об'єктів коледжу.

1.1.2. Внутрішнього пожежного водопостачання щодо можливості експлуатації в умовах низьких температур.

1.1.3. Візуальний огляд вогнегасників.

1.1.4. Наявність первинних засобів пожежогасіння, покажчиків та знаків безпеки.

1.1.5. Комплектацію пожежних щитів та пожежних кран-комплектів.

1.1.6. Наявність і відповідність вимогам планів евакуації.

1.1.7. Стан шляхів евакуації і запасних виходів.

1.1.8. Наявність інструкцій з пожежної та техногенної безпеки на об'єктах коледжу.

2. Ляху В.В. - заступнику директора з адміністративно-господарської роботи, провести:

2.1. Повторні інструктажі з питань пожежної безпеки з педагогічними працівниками та співробітниками коледжу з занесенням відповідних записів в журнал реєстрації інструктажів з питань цивільного захисту, пожежної безпеки та дій у надзвичайних ситуаціях.

2.2. Повторні та позапланові інструктажі з питань охорони праці з співробітниками коледжу з занесенням відповідних записів в журнал реєстрації інструктажів з питань охорони праці на робочому місці.

2.3. Перевірку знань сторожами загальних інструкцій з пожежної та техногенної безпеки, зокрема: здійснення контролю за додержанням протипожежного стану, огляду територій й приміщень коледжу, порядку знеструмлення електромережі та дій у разі виникнення пожеж.

2.4. Профілактичні бесіди щодо попередження травматизму та індивідуальних заходів профілактики та реагування на виникнення симптомів коронавірусної хвороби COVID-19 під час новорічних та різдвяних свят з підпорядкованими йому співпрацівниками.

3. Якубі В.В. - завідувачу гуртожитком, провести:
  - 3.1. Повторні інструктажі з питань пожежної безпеки з підпорядкованими їй співробітниками гуртожитку коледжу з занесенням відповідних записів в журнал реєстрації інструктажів з питань цивільного захисту, пожежної безпеки та дій у надзвичайних ситуаціях.
  - 3.2. Перевірку знань сторожами загальних інструкцій з пожежної та техногенної безпеки, зокрема: здійснення контролю за додержанням протипожежного стану, огляду територій й приміщень коледжу, порядку знеструмлення електромережі та дій у разі виникнення пожеж.
4. Шматко С.А. - завідувачу господарством навчального корпусу, провести повторні інструктажі з питань цивільного захисту з педагогічними працівниками та співробітниками коледжу з занесенням відповідних записів в журнал реєстрації інструктажів з питань цивільного захисту, пожежної безпеки та дій у надзвичайних ситуаціях.
5. Воложинській О.О. - заступнику директора з навчальної роботи, провести з педагогічними працівниками коледжу:
  - 5.1. Повторні та позапланові інструктажі з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності з занесенням відповідних записів в журнал реєстрації інструктажів з питань охорони праці на робочому місці.
  - 5.2. Профілактичні бесіди щодо попередження травматизму та індивідуальних заходів профілактики та реагування на виникнення симптомів коронавірусної хвороби COVID-19 під час новорічних та різдвяних свят.
6. Безбородовій Н.В. - заступнику директора з навчально-виробничої роботи, провести з завідувачем майстернями та майстрами виробничого навчання:
  - 6.1. Повторні та позапланові інструктажі з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності з занесенням відповідних записів в журнал реєстрації інструктажів з питань охорони праці на робочому місці.
  - 6.2. Профілактичні бесіди щодо попередження травматизму та індивідуальних заходів профілактики та реагування на виникнення симптомів коронавірусної хвороби COVID-19 під час новорічних та різдвяних свят.
7. Власовій О.В. - заступнику директора з виховної роботи, Індран Д.О. – інженеру з охорони праці, 15.12.2020 р. провести нараду з керівниками груп щодо питань профілактичної роботи і попередження дитячого травматизму серед здобувачів освіти під час зимових канікул, новорічних та різдвяних свят і роз'яснювальні бесіди щодо індивідуальних заходів профілактики та реагування на виникнення симптомів коронавірусної хвороби COVID-19.
8. Класним керівникам, із здобувачами освіти коледжу до 25.12.2020 провести:

8.1. Первинний інструктаж з безпеки життєдіяльності перед зимовими канікулами, новорічними та різдвяними святами за інструкціями: №49 «Інструкція з безпеки життєдіяльності під час зимових канікул», №79 «Інструкція з безпеки життєдіяльності під час дорожньо-транспортному руху» №83 «Правила безпеки при поводженні з вибухонебезпечними предметами побутового призначення», №82 «Інструкція з безпеки життєдіяльності при поводженні з вибухонебезпечними знахідками», №84 «Попередження отруєння хімічними речовинами», № 87 «Правила користування побутовими приладами в гуртожитку», №88 «Правила поведінки біля водоймищ взимку», №121 «Інструкція з безпеки життєдіяльності для здобувачів освіти в умовах карантину» з внесенням відповідних записів в журнал реєстрації первинного, позапланового, цільового інструктажів з безпеки життєдіяльності здобувачів освіти. У разі знаходження групи на дистанційному навчанні провести інструктажі дистанційно.

8.2. Роз'яснювальні роботи серед здобувачів освіти щодо правил поведінки в умовах низьких температур, попередження випадків переохолодження та обморожень, надання домедичної допомоги постраждалим внаслідок нещасних випадків.

8.3. До 31.12.2020 р. надати журнали реєстрації первинного, позапланового, цільового інструктажів з безпеки життєдіяльності здобувачів освіти на перевірку Індран Д.О. – інженеру з охорони праці.

9. Чуйко І.А. - інженеру електроніку, розмістити пам'ятки щодо безпеки життєдіяльності під час зимових канікул, новорічних та різдвяних свят.

10. Індран Д.О. – інженеру з охорони праці до 31.12.2020 р. здійснити перевірку проведення вищезазначених інструктажів і правильність заповнення відповідних журналів.

11. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Т.в.о. директора коледжу



О.О. Воложинська